

Statistiques avec un tableur (LibreOffice 6 pour Mac)

☒ Télécharger le fichier *Restos.xlsx* disponible à l'URL <http://tinyurl.com/zv7ppvu>

☒ Ouvrir LibreOffice. Dans LibreOffice, ouvrir le fichier *Restos.xlsx*. L'enregistrer au format ODS.

1. RÉALISER DES ANALYSES STATISTIQUES

Problème : Dans la feuille 75 cl, dans la colonne F, je dispose des tarifs de tous les vins de la carte d'un restaurant. Comment réaliser rapidement des statistiques sur cette colonne ?

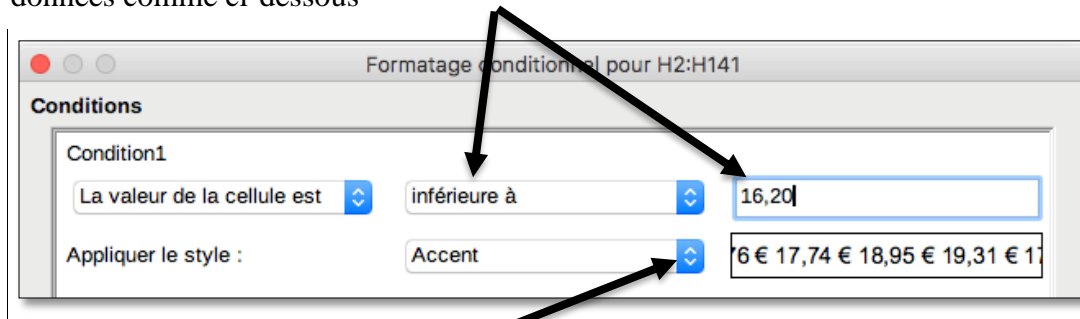
- Solution :**
- Dans la feuille 75 cl, sélectionner F2:F491
 - Menu *Données > Statistiques > Statistiques descriptives...* > Résultats à : A493 > OK ☞ en A494:B508, 15 résultats statistiques apparaissent

NB ➤ L'utilitaire d'analyse permet de nombreuses autres analyses statistiques

2. RÉALISER UNE MISE EN FORME CONDITIONNELLE

Problème : Je dispose des résultats durant un mois d'une petite chaîne de cinq restaurants. Je souhaite pouvoir repérer rapidement les jours où des restaurants ont réalisé un ticket moyen inférieur à 16,20 €

- Solution :**
- Dans la feuille *Restos*, en H1, saisir : *Ticket moyen* > en H2 saisir : =G2/C2 > Formater le résultat pour qu'il s'affiche en euros avec deux décimales (en recopiant le formatage de G2 sur H2, bien sûr) > recopier H2 sur les cellules H3 à H141
 - Cliquer en H2 > cmd+Maj+↓ (pour sélectionner les cellules H2 à H141) > menu *Format > Conditionnel > Condition...* > Condition 1 : *Valeur de la cellule est* > saisir les données comme ci-dessous



- Dérouler la liste à droite de *Appliquer le style* > *Nouveau style...* > attendre que la fenêtre *Style de cellule* s'ouvre
- Onglet *Effets de caractère* > cliquer sur la flèche de liste déroulante sous *Couleur de police* > cliquer sur un carré rouge > OK > OK

3. RÉALISER UN TABLEAU CROISÉ DYNAMIQUE

Problème : Je souhaite réaliser un tableau de synthèse me permettant de connaître pour chaque restaurant, le nombre de couverts total réalisés.

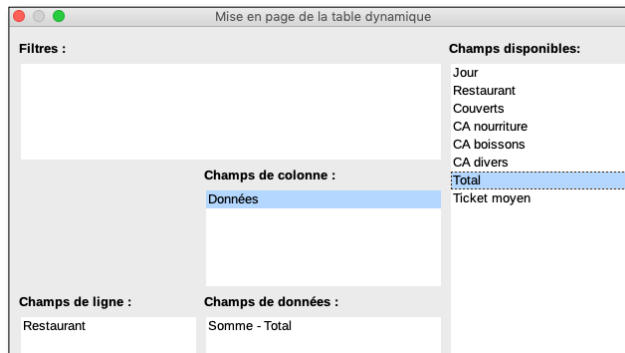
- Solution :**
- Sélectionner les cellules de A1 à H141 > menu *Insertion > Table dynamique...* > cocher *Sélection active* > OK
 - Cliquer-glisser la ligne *Restaurant* vers la zone sous *Champs de ligne* > cliquer-glisser la ligne *Couverts* vers la zone sous *Champs de données* > OK ☞ dans une nouvelle feuille, un tableau de synthèse est apparu.

- Pour avoir le détail du nombre de couverts par restaurant et par jour : clic droit n'importe où dans le tableau croisé créé précédemment > *Propriétés...*
- Cliquer-glisser *Restaurant* vers *Champs de colonne* > cliquer-glisser la ligne *Jour* vers *Champs de ligne* > *OK*

4. MODIFIER L’AFFICHAGE DES VALEURS DANS UN TABLEAU CROISÉ DYNAMIQUE

Problème : *Quelle est la part de chaque restaurant (en pourcentage) par rapport au CA total ?*



- Solution :**
- Clic droit n'importe où dans le tableau croisé créé précédemment > *Propriétés...*
 - Cliquer-glisser *Jour* vers *Champs disponibles* > cliquer-glisser *Restaurant* vers *Champs de ligne* > cliquer-glisser *Somme – Couverts* vers *Champs disponibles* > cliquer-glisser la ligne *Total* vers *Champs de données*

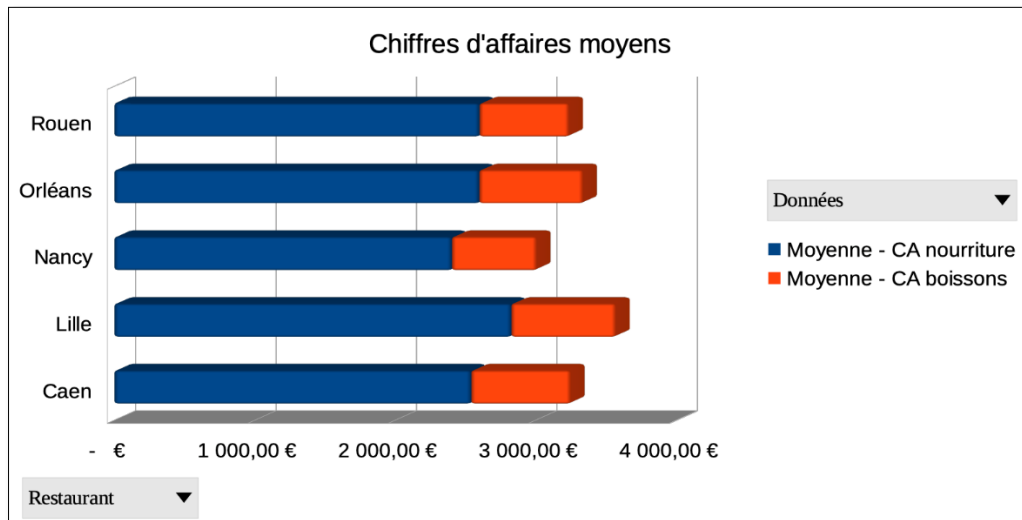


- Sous la rubrique *Champs de données*, double-cliquer sur *Somme – Total*
- Fonction : *Nombre* > à gauche de *Valeur affichée*, cliquer sur la flèche ► > Type : *% de la colonne* > *OK* > *OK*

5. CRÉER UN GRAPHIQUE À PARTIR D’UN TABLEAU CROISÉ DYNAMIQUE

Problème : *Je voudrais créer un graphique représentant, pour chaque restaurant, les CA moyens nourriture et boissons.*

- Solution :**
- Revenir dans la feuille *Restos* et sélectionner les cellules de *A1* à *H141* > menu *Insertion* > *Table dynamique...* > cocher *Sélection active* > *OK*
 - Cliquer-glisser la ligne *Restaurant*, vers la zone sous *Champs de ligne*
 - Cliquer-glisser *CA nourriture* vers la zone sous *Champs de données* > double-cliquer sur *Somme - CA nourriture* > dans la fenêtre *Champ de données* apparue, sous la rubrique *Fonction* cliquer sur *Moyenne* > *OK*
 - Cliquer-glisser *CA boissons* vers la zone sous *Champs de données* > double-cliquer sur *Somme - CA boissons* > Fonction : *Moyenne* > *OK* > *OK*
 - Dans le tableau croisé, cliquer en *C7* et glisser vers *A2* afin de sélectionner *A2:C7* > cliquer en haut sur l'icône  *Insérer un diagramme*
 - Choisissez un types de diagramme : *Barre* > choisir le modèle  *Empilé* > cocher la case *3D* > *Terminer*
 - Menu *Insertion* > *Titres...* > dans la zone de saisie à droite de *Titre*, saisir : *Chiffres d'affaires* > *OK*



Évaluation

Dans le fichier *Restos.xlsx*, dans la feuille *75 cl* :

- Formater le tableau (ligne d'en-tête, couleurs) en quelques clics.
 - Dans la colonne F, faire ressortir les prix supérieurs à 300 €.
 - Réaliser, dans une feuille nommée *Croisé*, un tableau présentant le nombre de références par région en ordonnée (lignes) et par couleur en abscisse (colonnes).
- Enregistrer le fichier *Restos.ods* et l'envoyer au formateur.